

法人設立・異動等申告書

受付印		-	
令和 年 月 日	本社(店)所在地 (フリガナ)	〒()	TEL()
田子町長殿	法人名 (フリガナ)		
次のとおり申告します。		代表者氏名	Ⓜ

設立・設置

※ 設立又は設置したときは2ヶ月以内に提出してください。

設立・設置年月日	年 月 日	資本金等の額	資本金の額又は出資金	円	事業の種類		
事業年度	第1期	～ 月 日	資本積立金額	円	申告期限の延長の処分(承認)の有無	有・無 月間	
	通常期	～ 月 日	合計金額	円	田子町分の従業者数	人	
田子町内の事務所事業所等(支店等)	名称・電話	TEL()					
	所在地						
本社(店)以外で申告事務等を行う場合(連絡先)	名称・電話	TEL()					
	所在地						

異動等

該当する項目を○で囲んでください。 1 名称(商号) 2 本店所在地 3 申告事務等扱い(連絡先) 4 代表者 5 資本金等の額 6 組織変更(株式・有限・合資等) 7 事業年度 8 田子町内の事務所等の異動・廃止 9 休業・再開 10 解散・清算結了 11 合併 12 その他 ()	異動前	異動年月日 年 月 日
	異動後	2 本店所在地変更の場合 (市内の旧本店等は事務所・事業所として 存続する・存続しない) 7 事業年度変更の場合(異動後第1期 月 日～ 月 日) (異動後通常期 月 日～ 月 日) 8 田子町内の事務所等廃止の場合 (その他の支店が町内に 存続する・存続しない) 9 休業・再開の場合(年 月 日から 休業・再開)
解散	清算人の住所 氏名	
合併	合併法人の 法人名・所在地	
	被合併法人の 法人名・所在地	

関与税理士	氏名	Ⓜ	TEL()
-------	----	---	--------

- 添付書類
1. 定款、規則又は規約、これらに準ずるもの(コピー可)
 2. 登記事項証明書、登記簿謄本又は抄本(設立申告の場合は謄本)(コピー可)
 3. 登記を要しない事項にあつては事実を証明できる書類(コピー可)