

就労証明書

記入例



田子町長 宛

証明日 西暦 2021 年 11 月 1 日
 事業所名 株式会社 にんにく商事
 代表者名 代表取締役 田子 五郎 (押印必要なし)
 所在地 田子町大字〇〇字△△3番地□□
 電話番号 0179 — 〇〇 — △△△△
 担当者名 人事課 田子 花子
 記載者連絡先 0179 — 〇〇 — □□□□

※雇用主の方が記入してください。
 ※訂正箇所は二重線で訂正し、修正液等は使用しないで下さい。
 (修正液等を使用しているものは無効です。)
 ※営業店や支店の代表者の証明でも結構です。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
 ※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()
2	フリガナ 本人氏名	カミゴウ ヨシコ 上郷 良子 生年月日 1995 年 4 月 10 日
3	本人住所	田子町大字☆☆字〇〇2番地△△
4	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2017 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 → 期限がない場合でも勤めの始めた日付を記入して下さい。
5	就労先事業所名	株式会社 にんにく倉庫 → 就業事業所が上記と異なる場合は記入して下さい。
6	就労先住所等	就労先住所(所在地) 田子町大字〇〇字▽▽3番地◇◇ 通勤手段 <input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り() <input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input checked="" type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()
7	就労先電話番号	0179 — 〇〇 — ◇◇◇◇
8	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 合計時間 月間 187 時間 0 分 (うち休憩時間 22時間0分) 一月当たりの就労日数 月間 22 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
10	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2021 年 10 月 年月 2021 年 9 月 年月 2021 年 8 月 → 直近3ヶ月 21 日/月 189 時間/月 20 日/月 180 時間/月 21 日/月 184 時間/月
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2020 年 2 月 27 日 ~ 2021 年 12 月 31 日
14	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2022 年 1 月 1 日
15	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
16	保育士資格等	資格・免許取得状況 <input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許 保育士等としての勤務実態の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
17	備考欄	

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄 → 保護者が記入して下さい。

児童名 上郷 一郎	生年月日 2018 年 1 月 1 日	本人との続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 子 その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 (〇〇 幼稚園) <input type="checkbox"/> 申込み中 ()	
児童名	生年月日 年 月 日	本人との続柄 <input type="checkbox"/> 子 その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()	
児童名	生年月日 年 月 日	本人との続柄 <input type="checkbox"/> 子 その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()	

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。