

郵便請求申請書（戸籍関係）

あて先 田子町長

令和 年 月 日

申請者	住 所			
	氏 名	印	TEL (日中の連絡先)	— —
	必要な方	本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母		
	との関係	その他()		

どなたのものですか？	本 籍	三戸郡田子町大字		
	筆頭者名			※戸籍の一番はじめに記載されている方の氏名をご記入ください。
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日		
	必要な方の氏名			※抄本(戸籍・改製原戸籍・除籍・附票)、身分証明書を請求する場合は必ずご記入ください。
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日		
	使用目的	(具体的に記入してください)		

何が必要ですか？	種 類			手数料	★手数料は郵便局の 定額小為替で お願いします。 (おつりのないようご協力 ください。)
	戸 籍	全部事項証明書(謄本)	通	1通450円	
		個人事項証明書(抄本)	通		
	原戸籍	謄 本	通	1通750円	
		抄 本	通		
	除籍	全部事項証明書(謄本)	通	1通300円	
		個人事項証明書(抄本)	通		
	戸籍の附票	謄 本	通	1通300円	
		抄 本	通		
		※本籍・筆頭者の記載 ☐ 有 ☐ 無			
	身分証明書		通	1通300円	
	そ の 他		通		

★郵送の手順

【同封するもの】

- ①申請書 ②定額小為替(手数料) ③返信用封筒(住所、氏名を記入し切手を貼ったもの)
 ④申請者の身分確認できるもの(運転免許証・マイナンバーカードのコピー等)
 ※除籍・原戸籍を直系の親族の方が請求する場合は、関係を証明できるもののコピーを同封してください。
 ※第三者が請求する場合は正当な理由(その根拠となる書類のコピーも同封してください)がなければ交付できません。

この分を封筒に入れ

〒039-0292 青森県三戸郡田子町大字田子字天神堂平81番地
 田子町役場 住民課 戸籍係宛てにお送りください。

●配達日数と役場での処理日数が必要なため、おおむね1週間ほどの期間がかかります。

- ★注意 ・偽り或其他不正な手段によって取得したときは、30万円以下の過料に処せられます。
 (戸籍法第133条、住民基本台帳法第47条)
 ・プライバシーの侵害等につながるような請求には応じられません。

◇本人確認書類◇

平成20年5月1日より、戸籍法・住民基本台帳法の改正に伴い、戸籍・戸籍附票・住民票・身分証明書の交付請求及び、住民異動届(転入・転出・転居等)をする場合に、ご本人やご家族の方が来庁しても、窓口において申請に来られた方の本人確認が必要となりました。

代理申請の場合は、委任状が必要ですがその他に本人確認ができるものをご持参ください。

★本人確認ができるものとは・・・

イ. 顔写真付きの身分証明書の場合は、次のうち1種類

- 運転免許証
- 運転経歴証明書
- パスポート
- マイナンバーカード(顔写真付き)
- 住民基本台帳カード(顔写真付き)
- 身体障害者手帳
- 国・県・町等の公的機関が発行した資格証明書
- 在留カードなど

または

ロ. 顔写真付き身分証明の提示が出来ない方の場合は、次のうち2種類必要

- 資格確認書
- 健康保険者証
- 年金手帳・年金証書
- 介護保険被保険者証
- 後期高齢者医療被保険者証
- 印鑑登録証(赤い手帳)＋実印
- 住民基本台帳カード(顔写真なし)
- 学生証
- 企業等の社員証(顔写真付き)など

※身分証明書はいずれも有効期限内のものに限ります。

※郵便請求において、保険証等の場合は住所の記載のある面もコピーし、添付して下さい。