就労証明書

記入例

田子町長　　宛

証明日	西暦	2026	年	11	月	1	日		
事業所名	株式会社　ニンニク商事								
代表者名	代表取締役　田子　太郎（押印必要なし）								
所在地	田子町大字〇〇字△△3番地□□								
電話番号	0179	—	〇〇	—	△△△△				
担当者名	人事課　田子　花子								
記載者連絡先	0179	—	〇〇	—	□□□□				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☑ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　）
2	フリガナ	カミゴウ　ヨシコ
	本人氏名	上郷　良子　（期限がない場合でも、勤め始めた日付を記入してください。）　生年月日　1995　年　4　月　10　日
3	雇用(予定)期間等	☑ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　2017　年　4　月　1　日　～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称　株式会社　にんにく倉庫　（就業事業所が上記と異なる場合は記入してください。） 住所　田子町大字〇〇字▽▽3番地◇◇
5	雇用の形態	☑ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 会計年度任用職員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員 ☐ 自営業主　☐ 自営業専従者　☐ 家族従業者　☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 ☑　火 ☑　水 ☑　木 ☑　金 ☑　土 ☐　日 ☐　祝日 ☐　合計時間　月間　187　時間　0　分（うち休憩時間　1320　分） 一月当たりの就労日数　月間　22　日　一週当たりの就労日数　週間　5　日 平日　8　時　30　分　～　17　時　0　分（うち休憩時間　60.00　分） 土曜　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分） 日祝　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☐ 月間　☐ 週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分） 就労日数　☐ 月間　☐ 週間　　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）　直近3ヶ月分
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　2026　年　10　月：21　日／月　189.00　時間／月 年月　2026　年　9　月：20　日／月　180.00　時間／月 年月　2026　年　8　月：21　日／月　184.00　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中 期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　☑ 取得済み 期間　2025　年　5　月　1　日　～　2026　年　3　月　31　日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（　　） 期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
11	復職（予定）年月日	☐ 復職予定　☑ 復職済み　2026　年　4　月　1　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☑ 無
14	（雇用契約の）満了後の更新の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無　☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☑ 否
16	育休延長可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☑ 否
17	単身赴任期間（予定含む）	年　月　日　～　年　月　日
18	備考欄	
19	保護者記載欄 ※未就学児の未記載（保護者の方が記入してください。）	児童名：上郷　美六　生年月日：2022　年　3　月　20　日　施設名：たっこども園　☑ 利用中　☐ 申込中（第一希望） 児童名　　生年月日：　年　月　日　施設名　　☐ 利用中　☐ 申込中（第一希望） 児童名　　生年月日：　年　月　日　施設名　　☐ 利用中　☐ 申込中（第一希望）